

## **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL USUMACINTA**

### **SERVICIOS ESCOLARES**

#### **AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL INSCRIPCIÓN, REINSCRIPCIÓN, BECAS Y TUTORIAS DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL USUMACINTA**

La Universidad Tecnológica del Usumacinta (UTU), con domicilio en Libramiento Glorieta Emiliano Zapata – Tenosique s/n, colonia las lomas, Emiliano Zapata, Tabasco, CP. 86980, con página web [www.utusumacinta.edu.mx](http://www.utusumacinta.edu.mx), teléfono 934 34 35690, correo electrónico [rectoria@utusumacinta.edu.mx](mailto:rectoria@utusumacinta.edu.mx); por conducto del área de Servicios Escolares será el responsable del tratamiento de sus datos personales.

Los datos personales que se recaben serán utilizados con los siguientes fines:

- Integrar el expediente del estudiante
- Registrar y dar seguimiento al proceso de admisión.
- Realizar el proceso de inscripción y reinscripción.
- Dar seguimiento académico hasta la conclusión de estudios o baja definitiva.
- Otorgamiento de los servicios a los que tiene derecho como estudiante y/o egresado de nuestra Institución.
- Mantener las bases de información necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones legales.
- Mantener las bases de información necesarias para dar cumplimiento en tiempo y forma a la generación de información estadística, así como realizar comunicación y difusión interna a través de dispositivos electrónicos.
- Otorgar acceso a plataformas digitales, aulas virtuales y sistemas institucionales.
- Elaborar credenciales y constancias académicas.
- Dar seguimiento a procesos de titulación, servicio social y estadías.
- Emitir constancias, certificados, historiales académicos y otros documentos oficiales.
- Difundir logros académicos, culturales o deportivos de la comunidad estudiantil en medios institucionales.

Por lo que es necesario se otorgue su consentimiento para llevar a cabo las finalidades anteriormente descritas al calce del presente.

Los datos personales que serán recabados serán los siguientes:

- **Datos de Identificación:** Nombre completo, género, día, mes y año de nacimiento, lugar de nacimiento, domicilio, teléfono particular y celular, correo electrónico, estado civil, firma, RFC, CURP, nacionalidad, edad, nombres de familiares, dependientes y beneficiarios, fotografía, número de seguridad social, tipo de sangre y si son hablantes de alguna lengua indígena
- **Datos familiares.-** Nombre de padres, tutores o beneficiarios, relación con el estudiante, información de contacto de familiares (teléfonos, correos electrónicos), datos de dependientes económicos.
- **Datos académicos o laborales.-** Nivel de Estudios, calificaciones, escuela de procedencia, certificado o constancia de terminación de estudios nivel bachillerato, periodo de estudios.
- **Datos de contacto en caso de emergencia.-** Nombre y relación del contacto, teléfono fijo y/o celular, dirección del contacto

Se informa que se recaban los siguientes datos personales sensibles como:

- Tipo de sangre
- Estado de salud físico y psicoemocional
- Discapacidad (en caso de requerir adaptaciones académicas o de infraestructura)
- Origen racial o étnico
- Certificados médicos o diagnósticos
- Información psicológica y/o psicopedagógica (en caso de canalización o apoyo universitario)
- Lengua indígena hablada (en su caso)

Los cuáles serán recabados mediante:

- **De manera directa:**  
Cuando el titular los proporciona al llenar formularios, formatos físicos o electrónicos, durante su proceso de admisión y/o inscripción o bien recabados de documentos oficiales presentados físicamente.
- **A través de medios electrónicos:**  
Cuando el titular proporciona información a través de plataformas institucionales, correos electrónicos, portales de servicios o mediante el uso de sistemas de gestión interna.

Los cuáles serán recabados mediante el registro vía electrónico en nuestra página web [www.utusumacinta.edu.mx](http://www.utusumacinta.edu.mx) y documentos físicos originales.

Sus datos personales serán tratados en atención a la atribución conferida a este responsable y los demás relativos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco.

Los datos personales serán transferidos a las siguientes instituciones con las finalidades descritas:

- A la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, con la finalidad de contar con estadísticas de egresados y titulados.
- A la Secretaría de Educación Pública de Gobierno Federal y/o estatal, con la finalidad de validar certificados y títulos cuando así lo requiera.
- A las Casas Acreditadoras de los programas educativos de esta Universidad, con la finalidad de cotejar y validar el número generacional.
- A la Dirección General de Profesiones, con la finalidad de actualizar los datos del estudiante para hacer constar que sigue con sus estudios y reportes estadísticos. De igual manera para la emisión y registro de título y tramite de cédula profesional.
- A los auditores externos en caso de solicitud por auditoría y certificaciones.
- A las asociaciones civiles, fundaciones y organizaciones con convenio de colaboración vigente para el otorgamiento de becas a estudiantes de la Universidad Tecnológica del Usumacinta, ya sean Federales, Estatales, Municipales y Privadas.
- Empresas particulares en las cuales presentara Estadías.
- Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) para otorgar el servicio médico (Seguro a estudiantes).
- A las autoridades judiciales (Tribunales, Juzgados, Autoridades laborales, administrativas) o cualquier otra instancia que la solicite de manera oficial conforme a la normatividad aplicable.

Por lo que es necesario se otorgue su consentimiento para llevar a cabo las transferencias anteriormente descritas al calce del presente.

Usted cuenta con la posibilidad de negarse al tratamiento de sus datos personales, no obstante, los mismos son esenciales para realizar el trámite descrito en las finalidades que anteceden, por lo que de manifestar su negativa el mismo no podrá llevarse a cabo.

Usted podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición y portabilidad, ante la Unidad de Transparencia de manera presencial ante el (la) responsable de la Unidad de Transparencia de la Universidad Tecnológica del Usumacinta, o bien, a través de correo electrónico [transparencia@utusumacinta.edu.mx](mailto:transparencia@utusumacinta.edu.mx), o por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia ([plataformadetransparencia.org.mx](http://plataformadetransparencia.org.mx)), recibiendo la respuesta por el medio que usted haya elegido para recibir notificaciones.

Con fundamento en el artículo 59 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco, su solicitud deberá contener los siguientes requisitos:

- I. El nombre del Titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- II. Los documentos que acrediten la identidad del Titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- III. La descripción clara y precisa de los Datos Personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los Derechos ARCO o de portabilidad de los Datos Personales, salvo que se trate del derecho de acceso;
- IV. La descripción del Derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el Titular; y
- V. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los Datos Personales, en su caso.

Tratándose de una solicitud de acceso a Datos Personales, el Titular deberá señalar la modalidad en la que prefiere que éstos se reproduzcan. El Responsable deberá atender la solicitud en la modalidad requerida por el Titular, salvo que exista una imposibilidad física o jurídica que lo limite a reproducir los Datos Personales en dicha modalidad, en este caso deberá ofrecer otras modalidades de entrega de los Datos Personales fundando y motivando dicha actuación

En caso de que la solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO o de portabilidad de los Datos Personales no satisfaga alguno de los requisitos a que se refiere este artículo, y el Instituto no cuente con elementos para subsanarla, se prevendrá al Titular de los datos dentro de los cinco días siguientes a la presentación de la solicitud de ejercicio de los Derechos ARCO o de portabilidad de los Datos Personales, por una sola ocasión, para que subsane las omisiones dentro de un plazo de diez días contados a partir del día siguiente al de la notificación.

Transcurrido el plazo sin desahogar la prevención, se tendrá por no presentada la solicitud de ejercicio de los Derechos ARCO o de portabilidad de los Datos Personales.

La prevención tendrá el efecto de interrumpir el plazo que tiene el Responsable para resolver la solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO o de portabilidad de los Datos Personales, por lo que comenzará a computarse al día siguiente del desahogo por parte del titular.

No obstante, lo anterior, el procedimiento para el ejercicio de los derechos ARCO se regirán por lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tabasco.

La Unidad de Transparencia de esta Universidad se ubica en Libramiento Glorieta Emiliano Zapata – Tenosique s/n, Colonia las Lomas, Emiliano Zapata Tabasco, CP. 86980, con página web [www.utusumacinta.edu.mx](http://www.utusumacinta.edu.mx), teléfono 9343435690 correo electrónico [transparencia@utusumacinta.edu.mx](mailto:transparencia@utusumacinta.edu.mx) y [abogado@utusumacinta.edu.mx](mailto:abogado@utusumacinta.edu.mx)

El aviso de privacidad integral estará disponible en:

- La página Web de esta Universidad [www.utusumacinta.edu.mx](http://www.utusumacinta.edu.mx) en el apartado avisos de privacidad.
- De manera física en las unidades administrativas que realicen el tratamiento de datos personales.

Los cambios al aviso de privacidad serán notificados mediante la página Web de esta Universidad [www.utusumacinta.edu.mx](http://www.utusumacinta.edu.mx) en el apartado avisos de privacidad.

En caso de no estar de acuerdo con el tratamiento o transferencia de sus datos personales de sus datos personales, se le pide marque la siguiente casilla.

☐

Otorgo el consentimiento al tratamiento y transferencia de mis datos personales.

☐

No otorgo el consentimiento al tratamiento y transferencia de mis datos personales.

Nombre y Firma del titular de los datos personales:

\_\_\_\_\_  
Fecha de elaboración: \_\_\_\_\_

